

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Степано-Савченская основная общеобразовательная школа

Принято
на заседании Педагогического совета
Протокол № 1 от 29.08.2018г.

Утверждаю
Директор МБОУ Степано-Савченской ООШ
/Т.Н.Буряченко /
Приказ №187 от 29.08.2018г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об общешкольном родительском собрании
МБОУ Степано - Савченской ООШ

Степано-Савченский
2018г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы.

1.2. Положение регламентирует деятельность Общешкольного родительского собрания МБОУ Первомайской ООШ (далее общеобразовательное учреждение).

1.3. Общешкольное родительское собрание (далее – Собрание) коллегиальный орган общественного объединения родителей (законных представителей) обучающихся

1.4. В своей деятельности Собрание руководствуется законодательством РФ и нормативными документами, регламентирующими деятельность общеобразовательного учреждения.

1.5. Собрание созывается для обсуждения и решения наиболее важных вопросов, находящихся в его компетенции, но не реже 4-х раз в год.

1.6. Решения Собрания носят рекомендательный характер.

1.7. Председателем Собрания является председатель Общешкольного родительского комитета.

1.8. Положение об Общешкольном родительском собрании принимается Собранием общеобразовательного учреждения и утверждается директором школы.

1.9. Собрание в своей работе взаимодействует с органами самоуправления и директором школы.

2. Задачи

2.1. Общешкольное родительское собрание представляет и защищает интересы родителей (законных представителей) и обучающихся, способствует осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы родительской общественности в решении вопросов, способствующих четкой организации управленческого труда, воплощение в жизнь общественных принципов управления.

2.2. Содействие укреплению связей семьи, общеобразовательного учреждения, общественности в целях обеспечения единства воспитательного процесса.

2.3. Информирование родителей об изменениях, нововведениях в режиме функционирования общеобразовательного учреждения.

2.4. Принятие решений, требующих учёта мнения родителей по различным вопросам школьной жизни.

3. Функции

3.1. Содействие в реализации целей и задач, стоящих перед общеобразовательным учреждением.

3.2. Ознакомление и контроль за деятельностью Общешкольного родительского комитета, финансовыми отчетами родительского комитета.

3.4. Разработка предложений по следующим направлениям:

– Родительский всеобуч.

– Тематика родительских собраний.

– Охрана прав и законных интересов обучающихся.

– Внесение предложений по улучшению организации образовательного процесса.

– Охрана и укрепление здоровья обучающихся.

– Организация досуга обучающихся.

– Подготовка учреждения к новому учебному году.

3.5. Выполняет иные обязанности в соответствии с возложенными функциями.

4. Права

4.1. Представлять и защищать интересы родителей (законных представителей) всех учащихся общеобразовательного учреждения.

4.2. Заслушивать и получать информацию о работе общеобразовательного учреждения от руководства общеобразовательного учреждения, органов самоуправления.

4.3. Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления общеобразовательного учреждения по вопросам воспитания и образования обучающихся и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.4. Заслушивать и получать информацию от представителей других органах, сотрудничающих с образовательным учреждением, по вопросам учебно-воспитательного, финансового, хозяйственного процессов в образовательном учреждении.

4.5. Заслушивать отчеты о проделанной работе Общешкольного родительского комитета общеобразовательного учреждения.

5. Ответственность

Общешкольное родительское собрание несет ответственность за:

5.1. Соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства, локальным актам общеобразовательного учреждения.

5.2. Компетентность принимаемых решений.

5.3. Соблюдение и развитие принципов самоуправления общеобразовательным учреждением.

5.4. Упрочнение авторитетности школы.

5.5. Выполнение, принятых на Собрании, решений и рекомендаций.

5.6. Собрание в лице своих членов несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей.

6. Организация работы

6.1. В состав Собрания входят родители (законные представители) всех учащихся школы.

6.2. Секретарь Собрания избирается непосредственно на собрании.

6.3. Собрание правомочно выносить решения при наличии на заседании не менее половины всех родителей. Решения принимаются простым большинством голосов. Каждый родитель пользуется правом единого голоса, из расчета одна семья - один голос. При отсутствии кворума объявляется повторное собрание не позднее, чем через тридцать дней после несостоявшегося. Оно является правомочным независимо от количества присутствующих родителей, но решает только вопросы первоначальной повестки дня.

6.4. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих. При равенстве голосов - голос председателя является решающим.

7. Делопроизводство

7.1. Заседания Собрания оформляются протоколно. В книге протоколов фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание, предложения и замечания.

7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.3. Книги протоколов Собрания хранятся в канцелярии.